Association récréative du domaine Orford-sur-le-Lac

Assemblée Générale Annuelle

Procès-verbal

Samedi le 13 juin 2026, 9h00

Salle La Missisquoise, Eastman

Membres du CA présents : Michèle Comeau, Bernard Dansereau, Mira Gauvin, Susan Lindsay et Claude Roy

1. Accueil, prise de présence, remise de cartons de vote

2. Mot de bienvenue et vérification de la validité de la réunion

La présidente Michèle Comeau souhaite la bienvenue à tous les membres. Propose Jan-Fryderyk Pleszczynski comme président d'assemblée et Dominique Myrand comme secrétaire. Appuyé par Robert Décarie. Le quorum de 30 membres votants est atteint avec 62 droits de vote.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé d'adopter l'ordre du jour (voir ANNEXE A). Julie Forest propose, Michel Bélanger seconde.

4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale de juin 2025

Le procès-verbal de juin 2025 est disponible en ligne www.domaineorfordsurlelac.com et a été envoyé par courriel à tous le 6 novembre 2025. Marco Bourque propose d'adopter le procès-verbal et Marcel Blouin appuie.

5. Rapports aux membres

5.1. Rapport de la présidente (Michèle Comeau)

Michèle Comeau rappelle les principales activités du CA pour la période couverte (juin 2025 à mai 2026) et celles à venir:

- Tenue de 10 rencontres formelles du conseil d'administration (CA)et 3 rencontres express
- Sondage sur le répertoire des membres en lien avec la Loi 25 sur la protection des renseignements personnels
- Création d'un comité pour l'entretien des sentiers
- Mise à niveau des affiches sur le domaine
- Mise en place d'un accusé de réception pour les courriels reçus par l'Association
- Réparation d'un des modules de jeux
- Suivi et discussion avec Hydro-Québec pour le projet de la nouvelle ligne d'alimentation
- Élagage et abattage d'arbres dangereux près de la plage
- Suivi et discussion avec Énergir pour le respect des normes près du gazoduc

Dossiers en cours et à venir :

- Analyse d'un système de surveillance pour le Cercle
- Plantation d'arbres et de végétaux sur la plage
- Préparation des soumissions et réalisation des travaux pour les panneaux solaires à l'abri postal
- Évaluation de l'état des jeux pour enfants au parc Laura-Tremblay et soumissions en cours
- Gestion des embarcations sur le lac Orford, en collaboration avec l'APELOR et la municipalité d'Eastman (mise en place de vignettes)
- Réviser la contribution financière à l'APELOR à même les cotisations
- Mettre à jour la cartographie des sentiers et poursuivre leur développement dans les nouveaux secteurs

La présidente du CA remercie les bénévoles des différents comités, du conseil d'administration et des corvées et les encourage à poursuivre leur implication: Linda Pelchat, Dominique Lapierre, Marco Bourque, Laura Hébert, Isabelle Mainville, Danielle Desrosiers, Daniel Lamarre, Vincent Thibaudeau, Marc-André Duclos, Marc-Antoine Fréchette, Lyne Bourbonnais, Madeleine Rhéaume, Céline Desgrosseillers, Marie-Claude Lesage, Kevin Gravier, Suzanne Boudreault, Guylaine Beaupré, Michel Martowski, Lise Parent, Louiselle Roy, Mira Gauvin, Claude Roy, Bernard Dansereau et Susan Lindsay.

5.1.1. Rapport du représentant de l'Association pour la protection de l'environnement du lac Orford (APELOR) (Carol Boivin)

Le lac Orford est en excellente santé et les utilisateurs doivent demeurer très vigilants. Les résultats des tests bactériologiques pour la présence de coliformes fécaux dans l'eau sont excellents.

Suite à l'inventaire des espèces aquatiques envahissantes, des potamots crépus ont été trouvés et ont été retirés. Deux plongeurs ont travaillé pendant 8 jours.

Les coûts de cette opération (28 945$) ont été payés en grande partie par la municipalité d'Eastman (20 000$). L'APELOR a dû débourser le reste. Un inventaire des plantes aquatiques a été réalisé en 2026 et les frais de 3 717$ ont été assumés par la municipalité d'Austin.

Si vous fréquentez un autre plan d'eau que le lac Orford, ne pas oublier de laver les embarcations, vestes de sauvetage, pagaies, équipement de plongée et lignes à pêche pour empêcher la prolifération des espèces aquatiques envahissantes. Il y a une station de lavage gratuite au Parc Missisquoi-Nord à Eastman (37 rue des Pins Sud, Eastman).

En 2026, un patrouilleur vert sera en fonction à la halte routière et aux autres parcs riverains, pour surveiller l'accès au lac. Il est interdit de mettre une embarcation à l'eau à partir de la halte routière. Une nouvelle pancarte de la Sûreté du Québec y a d'ailleurs été installée.

Des agents de sensibilisation seront aussi en fonction cet été. Ce sont des étudiants de l'Université de Sherbrooke qui expliqueront aux visiteurs des différents plans d'eau pourquoi il est important de laver les embarcations.

Des vignettes autocollantes pour identifier les embarcations qui ne quittent par le lac Orford ont été créées par la municipalité. Elles peuvent être récupérées à l'hôtel de ville d'Eastman. Pour les embarcations qui arrivent d'ailleurs, un coupon de lavage sera exigé comme preuve que l'embarcation a bien été lavée.

Remerciement pour les contributions annuelles passées et futures, elles sont nécessaires pour lutter contre les espèces envahissantes. Une contribution de 20$ permet d'être membre à vie de l'APELOR. Une contribution annuelle de 25$ est toutefois suggérée. Transfert Interac à Apelor2017@gmail.com. Pour en savoir plus : www.apelor.ca

5.2. Rapport de la vice-présidente aux infrastructures et CIAE (Mira Gauvin)

Mira Gauvin remercie tous les bénévoles qui ont contribué à l'entretien du domaine.

Un nouveau comité d'entretien a été mis en place au printemps 2025, ce sont les "Super Héros OSL." Le comité est composé de Claude Roy, Daniel et Jules Lamarre, Marc-André Duclos, Marc-Antoine Fréchette, Vincent Thibaudeau et Marco Bourque. Le comité s'est réuni pour établir la liste des travaux selon les saisons.

Mira remercie aussi les membres du comité d'horticulture: Lyne Bourbonnais, Madeleine Rhéaume, Céline Desgrosseillers, Marie-Claude Lesage, Kevin Gravier, Suzanne Boudreault et Marc-André Duclos.

Mira Gauvin remercie les deux inspecteurs d'OSL, Danielle Desrosiers et Daniel Lamarre.

Comité d'Intégration Architecturale et Environnementale (CIAE)

Rapport de Danielle Desrosiers, inspectrice: De juin 2025 à juin 2026, 14 demandes d'autorisation ont été soumises : 3 nouvelles constructions, 1 agrandissement, 3 bâtiments accessoires (remises, abris d'auto), 6 nouvelles toitures et revêtements extérieurs et 1 piscine.

Une tournée des lampadaires et des entrées en gravier (les entrées doivent être en pierre grise) a été réalisée au printemps 2026. Le suivi a été fait auprès des propriétaires concernés. L'accent est mis sur la prévention lors de l'émission des permis.

La totalité du domaine Orford-sur-le-Lac fait partie intégrante d'une zone PIIA (Plan d'Implantation et d'Intégration Architecturale). Danielle Desrosiers rappelle qu'en zone PIIA il est important de se référer aux inspecteurs d'OSL avant de demander un permis à la municipalité (info.ciae.osl@gmail.com). Tous les dossiers seront soumis à l'approbation du Comité Consultatif d'Urbanisme (CCU) d'Eastman.

L'Annexe 1 du Code d'intégration architecturale et environnementale liste les dérogations au code faites par le passé. Lors de travaux futurs, les propriétaires de ces maisons devront corriger les éléments de non-conformité.

Une Assemblée spéciale sera prévue afin d'apporter des modifications au code d'intégration architecturale et environnementale. Quelques précisions d'ordre général y seront faites, et de nouveaux éléments seront ajoutés en lien avec l'installation de panneaux solaires.

Infrastructures: Réalisations 2025-2026

- Illumination de l'arbre de Noël
- Réparation des bancs et de la pergola au tennis
- Réparation de ponceaux
- Délimitation de l'accès au terrain de volleyball
- Réparation de l'abri/casiers et chaises à la plage
- Parc Laura-Tremblay (réparation après pluie printanière/drainage)
- Ramassage des déchets de construction issus des travaux
- Entretien régulier et récurrent : abri-postal, plage, vidange, fosse septique, cercle, quais, clôtures à bernaches, etc.

Infrastructures: Travaux à venir et à prioriser

- Conformité avec le nouveau règlement de la municipalité d'Eastman sur les fosses septiques (Cercle)
- Travaux d'entretien et de remplacement au parc Laura Tremblay
- Réfection du terrain de pétanque (enlever les mauvaises herbes et remettre de la roche)
- Espace de stationnement de la voie ferrée
- Végétalisation de la plage

En ce qui concerne le terrain de pétanque, Normand Ouellet propose qu'une toiture fixe y soit installée pour protéger du soleil. MIchèle Comeau dit que le CA se penchera sur cette possibilité, mais qu'il faudra d'abord étudier les options puisque le terrain est sous la ligne d'Hydro-Québec. Il serait peut-être aussi possible de relocaliser le terrain.

5.3. Rapport de la vice-présidente des comités (Susan Lindsay)

Susan Lindsay remercie les bénévoles et les responsables des comités.

5.3.1. Rapport des responsables des sentiers

Michèle Comeau remercie Isabelle Mainville pour son engagement et son dévouement à l'entretien des sentiers, et souligne le travail des bénévoles qui ont participé aux corvées. Elle les remercie pour leur implication dans les corvées, soit l'activité du printemps (calvettes), l'activité de débroussaillage et l'activité phragmite, en plus de la réparation de ponceaux et de la corvée d'automne. L'activité des feuilles a encore été un grand succès en 2025.

En 2026, le comité sentier s'est agrandi, les nouveaux membres sont Sarah Jampen Almazan, Jeremy Marques, Stéphane Charbonneau, Kevin Gravier, Vincent Thibaudeau, Michel Morin, Nathalie Genest et Sylvain Coulombe. Les priorités pour 2026 sont la sécurité et la praticabilité des sentiers, le balisage et la navigation. Le comité prévoit entre autres de dévier le sentier de la Sapinière (pour contourner une zone humide), de retracer une carte à jour, de couper les arbres morts et de réparer les ponceaux.

Le comité sentier a mis en place un nouvel outil de gestion qui sera utilisé par les membres du comité et les bénévoles lors des corvées. Cet outil permettra de géolocaliser les travaux à effectuer sur une carte et y ajouter des photos et des notes de terrain.

En 2026 les mêmes activités seront planifiées: nettoyage des sentiers (taille-bordure et focus sections humides, réparation de ponceaux), corvée pour la phragmite pendant l'été, corvée d'automne et ramassage de feuilles mortes.

Sarah Jampen Almazan fait quelques petits rappels: certains sentiers passent sur des terrains privés, il est important de rester dans les sentiers et de tenir les chiens en laisse. Il faut aussi éviter de publier le tracé de nos sentiers sur des applications publiques telles que All Trails ou Open Street. Il est important aussi de vérifier les réglages de l'application Strava pour ceux qui l'utilisent, afin que les activités et les tracés ne soient pas partagés.

Marco Bourque suggère que le comité sentier se crée une adresse courriel afin que les résidents puissent les rejoindre facilement, plutôt que de passer par le courriel général de l'Association.

Michel Bélanger remercie Sarah Jampen Almazan et Jeremy Marques pour l'implémentation d'outils numériques pour la gestion des sentiers.

5.3.2. Rapport des responsables tennis

Les membres du comité tennis sont Marco Bourque, Laura Hébert, Dominique Lapierre et Linda Pelchat.

Linda Pelchat présente la saison tennis 2025. Le nombre d'abonnements est toujours en baisse depuis 2021, soit de 5.8 % par rapport à l'an dernier. Le nombre de connexions au site Balle jaune ainsi que le nombre de parties jouées a baissé de 20 % alors que l'année dernière avec le même nombre d'abonnés actifs (61) le nombre de parties avait augmenté de 26,8 %.

Un rideau séparateur a été installé en mai 2026 par Michèle Comeau et Marco Bourque.

Tout comme l'an dernier, des plages de tennis libres hebdomadaires sont prévues, même si l'achalandage lors de ces périodes reste très faible, parfois personne ne vient jouer.

Lina Desbiens mentionne qu'il y a une grosse fissure au sol sur les terrains et demande si une réparation est prévue. Marco Bourque lui répond que le comité tennis est en train d'analyser ce qui peut être fait et a demandé des soumissions.

5.3.3. Rapport des responsable des activités sociales

Le comité social de 2025-2026 était composé de Guylain Beaupré, Lyne Bourbonnais, Michel Martowski, Lise Parent et Louiselle Roy. Le nouveau comité social de 2026-2027 sera composé de Guylaine Beaupré, Céline Desgroseillers, Isabel Faille, Michel Morin et Lise Parent.

Lyne Bourbonnais fait un récapitulatif des activités organisées en 2025-2026 (multiples 5 à 7, cocktail de la présidence, épluchette de blé d'Inde, échange de casse-têtes, soirée d'huîtres, souper Touski, club de lecture, soirée jeux de société, brunch des femmes et fête des voisins).

En 2026 et 2027, plusieurs activités seront de retour, dont les 5 à 7, le cocktail de la présidence, l'épluchette de blé d'Inde, la soirée d'huîtres et le club de lecture, entre autres.

5.3.4. Rapport des responsable du comité horticole

Les membres du comité horticole pour 2025-2026 étaient Suzanne Boudreault, Lyne Bourbonnais, Céline Desgrosseillers, Marc-André Duclos, Kevin Gravier, Marie-Claude Lesage et Madeleine Rhéaume. Pour 2026-2027, le comité sera composé de Suzanne Boudreault, Céline Desgroseillers, Marc-André Duclos et Marie-Claude Lesage.

Céline Desgroseillers présente les réalisations du comité. En 2025-2026, le comité horticole a entretenu et planté des fleurs annuelles au Cercle, à l'abri postal et près des tennis. Pour l'année à venir, le comité se penchera sur la revitalisation des berges et la plantation d'arbres à la plage.

Robert Décarie mentionne que le bassin de rétention à la plage devrait peut-être être vidé et nettoyé. Il y a beaucoup de phragmites qui poussent dans le bassin.

5.4. Rapport du trésorier (Bernard Dansereau)

Le trésorier présente les résultats de l'année 2025-2026 (1er avril 2025 au 31 mars 2026) (mission de compilation réalisée par Rodrigue Illa, CPA). Les états financiers du 31 mars 2026 sont disponibles en ligne www.domaineorfordsurlelac.com et ont été envoyés par courriel à tous le 28 mai 2026.

Résultats 2025-2026

	Fonds des opérations (181 cotisations)	Fonds des immobilisations (190 cotisations)	Tennis (86 cotisations)	Total
Revenus	68 011$	42 966$	6 005$	116 982$
Dépenses	(51 875)$	(12 863)$	(2 055)$	(66 793)$
Surplus (déficit)	16 136$	30 103$	3 950$	50 189$

Immobilisations

Catégorie	Ajouts de l'année
Aucune dépense	0$

Dépenses 2025-2026

Catégories dépenses	Montant
Entretien général	10 260$
Entretien Cercle	3 696$
Plage et sentiers	22 652$
Activités sociales	2 447$
Frais administratifs	1 603$
Frais bancaires et intérêts	545$
Intérêts sur prêt	9 167$
Honoraires professionnels	7 849$
Assurances et taxes	6 519$
Total	**64 738$**
Tennis	2 055$
Grand total	**66 793$**

Emprunt 2025-2026

Emprunt pour le financement du Cercle

▪ Paiements - Intérêts et frais	9 167 $
▪ Paiements – Capital	36 678 $
▪ Paiements – TOTAL	45 845 $
▪ Solde Début	150 756 $
▪ Remboursement	(36 678 $)
▪ Solde Fin	114 078 $

Adoption des états financiers 2024-2025

Bernard Dansereau propose l'adoption des états financiers 2025-2026, appuyé par Michèle Comeau. Adopté à l'unanimité.

5.5. Vote entérinant les décisions prises par les administrateurs

Il est proposé par Linda Pelchat d'entériner les décisions des administrateurs de l'Association durant l'exercice 2025-2026. Proposition appuyée par Marcel Blouin, adoptée à l'unanimité.

6. Prévisions budgétaires 2026-2027 (Bernard Dansereau)

	Fonds des opérations (184 cotisations)	Fonds des immobilisations (191 cotisations)	Tennis (85 cotisations)	Total
Revenus	69 824$	43 191$	5 371$	118 386$
Dépenses	(64 100)$	(12 801)$	(2 350)$	(79 251)$
Surplus (déficit)	5 724$	30 390$	3 021$	39 135$

Immobilisations

Catégorie	Ajouts de l'année
Aucune dépense	0$

Budget

Catégories dépenses	Budget 26-27	Réel 25-26
Entretien général	25 450$	10 260$
Entretien Cercle	6 050$	3 696$
Plage et sentiers	15 700$	22 651$
Activités sociales	4 000$	2 447$
Frais administratifs	1 500$	1 603$
Frais bancaires et intérêts	750$	546$
Intérêts sur prêt	6 751$	9 167$
Honoraires prof.	9 500$	7 849$
Assurances et taxes	7 200$	6 519$
Total	**76 901$**	**64 738$**
Tennis	2 350$	2 055$
Grand total	**79 251$**	**66 793$**

Dette long terme et vote sur le remboursement de la dette

- Échéance du terme de la dette du Cercle: décembre 2026
- Solde à l'échéance: 103 673$
- Taux anticipé: autour de 6 % à 6.5 %
- Proposition: payer 20 000$ au renouvellement pour refinancer 83 000$

Carol Boivin demande pourquoi il ne serait pas possible de rembourser plus que 20 000$ de la dette, compte tenu que l'Association a un surplus plus élevé. Bernard Dansereau lui répond qu'il y a quelques projets spéciaux qui nécessiteront peut-être des fonds pour la prochaine année, notamment la réfection du parc Laura-Tremblay. Il y aura éventuellement une réunion spéciale à ce sujet, et on verra ensuite si le projet va de l'avant et si du capital devient alors disponible pour le remboursement de la dette.

Il est proposé par Bernard Dansereau de payer un montant additionnel de 20 000$ sur le prêt Desjardins lors du refinancement en décembre 2026. Michèle Comeau appuie. Adopté à l'unanimité.

	Opérations et Immobilisations	Tennis	Total
Solde liquidité début	60 863$	34 562$	95 425$
Revenus	113 015$	5 371$	118 386$
Dépenses	(76 901)$	(2 350)$	(79 251)$
Remb. dette Cercle	(30 405)$	-	(30 405)$
Solde liquidité fin	66 572$	37 583$	104 155$

Projection des cotisations 2027-2028

Cotisation annuelle	2026-2027
Fonds des immobilisations	260$
Fonds des opérations	420$
Total	**680$**

Il est proposé que la cotisation annuelle 2027-2028 demeure à 680$.

Adoption des prévisions budgétaires 2025-2026

Il est proposé par Bernard Dansereau d'adopter les prévisions budgétaires 2026-2027. Appuyé par Michèle Comeau. Adopté à l'unanimité.

7. Élections au Conseil d'administration

Mira Gauvin et Susan Lindsay quittent leurs fonctions au sein du conseil d'administration.

Daniel Lamarre et Stéphane Charbonneau proposent leurs candidatures et sont élus par acclamation.

Julie Forest propose de nommer Stéphane Charbonneau, Michèle Comeau, Bernard Dansereau, Daniel Lamarre et Claude Roy comme membres du nouveau conseil d'administration. Chantal Albert appuie.

Les nouveaux membres du CA se rencontreront prochainement pour décider entre eux de l'attribution des rôles au sein du conseil.

8. Varia

Julie Forest mentionne que les véhicules circulent trop vite sur le chemin d'Orford-sur-le-Lac, surtout les camions. Elle a contacté la municipalité d'Eastman à ce sujet et a porté plainte à la Sûreté du Québec (SQ). La SQ a installé un radar de vitesse temporaire et fera un rapport à la municipalité d'Eastman.

Claude Roy rappelle aux résidents qu'il est de la responsabilité de tous d'avertir des non-résidents qu'il s'agit d'une plage privée. Les résidents doivent avoir leur carte de

plage avec eux en tout temps. Claude mentionne aussi qu'il y a une pénurie d'espaces de rangement pour kayaks à la plage.

Céline Desgroseillers mentionne que le quai de gauche au lac semble mal installé, il n'est pas stable.

Marcel Blouin rappelle qu'il est de la responsabilité des propriétaires qui louent leur maison de transmettre les règles à leurs locataires, notamment en ce qui a trait à l'interdiction de chiens à la plage.

Il a été mentionné par une résidente qu'elle aimerait remettre en place le répertoire d'adresses des résidents du domaine. Or, le sondage à cet effet a révélé que seulement 15% des résidents souhaitaient partager leurs coordonnées, et donc le projet n'a pas été mené plus loin.

9. Levée de l'assemblée

Lise Parent demande la levée de l'assemblée, proposition appuyée par Julie Forest.

ANNEXE A

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

ORDRE DU JOUR

Le samedi 13 juin 2026

9h00 à 11h30

Salle La Missisquoise, Eastman

1. Accueil (8h30)

2. Mot de bienvenue et vérification de la validité de la réunion (9h00)

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

4. Adoption du procès-verbal de la dernière Assemblée générale (14 juin 2025)

5. Rapports aux membres :

- 5.1 Rapport de la présidente
  - 5.1.1 Rapport du représentant de l'APELOR
- 5.2 Rapport de la vice-présidente infrastructures et CIAE
- 5.3 Rapport de la vice-présidente comités
  - 5.3.1 Rapport du comité sentiers
  - 5.3.2 Rapport du comité tennis
  - 5.3.3 Rapport du comité des activités sociales
  - 5.4.4 Rapport du comité horticole
- 5.4 Rapport du trésorier: états financiers 2025-2026
- 5.5 Vote entérinant les décisions prises par les administrateurs

6. Prévisions budgétaires 2026-2027

- 6.1 Vote sur le remboursement de la dette
- 6.2 Vote sur le maintien des cotisations

7. Élections au Conseil d'administration

8. Varia

9. Levée de l'assemblée